

PIELĘGNIARKA EPIDEMIOLOGICZNA

Stanowisko podlega: Dyrektorowi

Cel stanowiska: Wypracowywanie profilaktyki zapobiegania i zwalczania zakażeń szpitalnych.

Zadania podstawowe – obowiązki: Pracownik jest zobowiązany:

- wykonywać pracę sumiennie i starannie oraz stosować się do poleceń przełożonych, które dotyczą pracy i sprawnego funkcjonowania zakładu, jeżeli nie są one sprzeczne z przepisami prawa lub umową o pracę,
- przestrzegać procedur jakościowych, instrukcji i zarządzeń obowiązujących w zakładzie ,
- niezwłocznie informować bezpośrednich przełożonych o zauważonych niezgodnościach lub zagrożeniach jakościowych ,
- dbać, aby powierzone mu zadania były realizowane z najwyższą jakością ,
- przestrzegać regulaminu pracy,
- przestrzegać ustalonego w zakładzie czasu pracy,
- przestrzegać przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych ,
- dbać o dobro zakładu , chronić jego mienie oraz zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić zakład na szkodę ,
- być gotowym do wykonywania innych poleceń przełożonego zgodnie z zakresem kompetencji ,
- dochować tajemnicy zawodowej oraz ochrony danych osobowych wg zasad określonych odrębnych przepisach,
- sprawować nadzór nad powierzonym mieniem ,
- przestrzegać w zakładzie zasad współżycia społecznego,
- aktywnie tworzyć pozytywny wizerunek zakładu,
- pracować w oparciu o obowiązujące akty prawne, Statut SP ZOZ „Szpital Powiatowy”, Regulamin porządkowy, Zarządzenia Wewnętrzne Dyrektora,
- przestrzegać praw pacjenta i kodeksu etyki zawodowej.

Pielęgniarka epidemiologiczna wykonuje swoje obowiązki zgodnie z przepisami prawa wynikających z art. 100 i art. 211 Kodeksu Pracy oraz:

- *ustawy o zawodach pielęgniarki i położnej z dnia 5 lipca 1996r. (Dz. U. nr 91 poz. 410, z późn. zm.),*
- *ustawy o zakładach opieki zdrowotnej z dnia 30 sierpnia 1991r. (Dz. U. Nr 91, poz. 408, z późn. zm.),*
- *rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 2 września 1997r. w sprawie zakresu i rodzaju świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych rehabilitacyjnych wykonywanych przez pielęgniarkę samodzielnie, bez zlecenia lekarskiego oraz zakresu i rodzaju takich świadczeń wykonywanych przez położną samodzielnie (Dz. U. nr 116, poz. 750),*
- *Kodeksu Etyki Zawodowej Pielęgniarki i Położnej,*
- *Statutu SP ZOZ i wynikających z niego podległości służbowych i organizacyjnych,*
- *Regulaminów i zarządzeń obowiązujących w SP ZOZ „Szpital Powiatowy.*

Zadania szczegółowe:

- współuczestnictwo w wypracowaniu strategii działań szpitala w zakresie profilaktyki i zwalczania zakażeń szpitalnych,
- nadzorowanie i monitorowanie stanu sanitarno – epidemiologicznego zakładu,
- nadzorowanie pracy personelu we wszystkich działaniach i pomieszczeniach szpitalnych,
- koordynowanie wypracowywaniem standardów organizacji pracy we wszystkich komórkach organizacyjnych szpitala, szczególnie:

- metod i technik pracy personelu,
- systemu transportu wewnętrznego,
- sposobów zbierania, gromadzenia i utylizacji odpadów,
- procesów dezynfekcji i sterylizacji.
- nadzorowanie sposobu przechowywania sterylnego sprzętu medycznego oraz magazynów aparatury medycznej,
- przeprowadzanie dochodzenia epidemiologicznego oraz przedstawianie wyników pracy kadrze kierowniczej,
- nadzorowanie prowadzonej dokumentacji kontroli zakażeń a szczególnie związanej z rejestracją pacjentów i personelu z zakażeniem szpitalnym,
- uczestnictwo w planowaniu opieki nad pacjentami z zakażeniem szpitalnym,
- nadzór nad systemem izolacji pacjentów, którzy stwarzają ryzyko zakażeń dla innych,
- współpraca z komórkami zakładu odpowiedzialnymi za ochronę zdrowia personelu tj. lekarzem prowadzącym badania okresowe pracowników, inspektorem bhp w zakresie przestrzegania w zakładzie pracy przepisów bhp,
- edukacja personelu medycznego z zakresu zakażeń szpitalnych,
- współpraca w sprawie remontów, inwestycji, zakupów mających wpływ na stan higieniczny zakładu,
- udział przy tworzeniu SIWZ oraz przy ocenie zamawianych środków z zakresu higieny i epidemiologii,
- uczestnictwo w naradach zespołu terapeutycznego,
- upowszechnianie najnowszych osiągnięć nauk medycznych w zakresie profilaktyki zakażeń szpitalnych,
- wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora związanych z zajmowanym stanowiskiem a nie objętych niniejszym zakresem czynności.

Szczególne uprawnienia:

- zgłaszanie Dyrektorowi problemów dotyczących jakości usług,
- zgłaszanie i inicjowanie zmian w zakresie doskonalenia metod pracy i podnoszenia jakości świadczonych,
- przeprowadzenie dochodzenia epidemiologicznego,
- współpraca z organizacjami zewnętrznymi zajmującymi się profilaktyką zakażeń szpitalnych

Odpowiedzialność:

- za opracowanie i wdrażanie programów w zakresie profilaktyki i zwalczania zakażeń szpitalnych,
- prowadzenie bazy danych dotyczących zakażeń na poziomie szpitala,
- prowadzenie i przechowywanie niezbędnej dokumentacji,
- efektywność doskonalenia zawodowego w zakresie profilaktyki i zwalczania zakażeń szpitalnych.