

SANITARIUSZ

Stanowisko podlega: Ordynatorowi Oddziału, Naczelnej Pielęgniarce, Pielęgniarce Oddziałowej

Cel stanowiska: Wykonywanie czynności związanych transportem pacjenta pomiędzy komórkami organizacyjnymi szpitala. Pomoc w transporcie karetką na zewnątrz.

Zadania podstawowe – obowiązki: Pracownik jest zobowiązany:

- wykonywać pracę sumiennie i starannie oraz stosować się do poleceń przełożonych, które dotyczą pracy i sprawnego funkcjonowania zakładu, jeżeli nie są one sprzeczne z przepisami prawa lub umową o pracę,
- przestrzegać procedur jakościowych, instrukcji i zarządzeń obowiązujących w zakładzie ,
- niezwłocznie informować bezpośrednich przełożonych o zauważonych niezgodnościach lub zagrożeniach jakościowych ,
- dbać, aby powierzone mu zadania były realizowane z najwyższą jakością ,
- przestrzegać regulaminu pracy,
- przestrzegać ustalonego w zakładzie czasu pracy,
- przestrzegać przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy , a także przepisów przeciwpożarowych ,
- dbać o dobro zakładu , chronić jego mienie oraz zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić zakład na szkodę ,
- być gotowym do wykonywania innych poleceń przełożonego zgodnie z zakresem kompetencji ,
- dochować tajemnicy zawodowej oraz ochrony danych osobowych wg zasad określonych odrębnych przepisach,
- sprawować nadzór nad powierzonym mieniem ,
- przestrzegać w zakładzie zasad współżycia społecznego,
- aktywnie tworzyć pozytywny wizerunek zakładu,
- pracować w oparciu o obowiązujące akty prawne, Statut SP ZOZ „Szpital Powiatowy”, Regulamin porządkowy, Zarządzenia Wewnętrzne Dyrektora,
- przestrzegać praw pacjenta i kodeksu etyki zawodowej.

Zadania szczegółowe: Do zadań pracownika należy:

- pomagać pielęgniarce podczas wykonywania zabiegów pielęgniarskich,
- wykonywać polecenia pielęgniarki i lekarza dotyczące opieki nad osobą chorą i niesamodzielną,
- pomagać osobie chorej i niesamodzielnej w czynnościach związanych z utrzymaniem higieny osobistej,
- pomagać pielęgniarce wykonywać zabiegi higieniczne u osoby chorej i niesamodzielnej,
- wykonywać czynności związane z transportem osoby chorej zarówno wewnątrz szpitala jak i w przypadku transportów zewnętrznych,
- stosować urządzenia, przybory i narzędzia niezbędne podczas wykonywania czynności higienicznych,
- przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych podczas wykonywania zadań zawodowych,
- pomoc w transportowaniu chorego np. z izby przyjęć na salę, na badania
- transportowanie leków i materiałów opatrunkowych,
- odnoszenie materiałów do badań laboratoryjnych i wyników badań do oddziałów szpitalnych,
- pomoc w przygotowaniu pacjenta do zabiegu operacyjnego (zabiegi higieniczne, usunięcie zbędnych przedmiotów itp.)
- udzielanie pomocy pielęgniarce i lekarzowi w czasie wykonywania opatrunków gipsowych oraz porządkowanie, mycie i usuwanie części opatrunków, gipsu,
- przygotowanie łóżka dla pacjenta (nałożenie czystej pościeli),

- inne prace zlecone przez przełożonego i pielęgniarki,

Szczególne uprawnienia:

- zgłaszanie Naczelnaj Pielęgniarce, Pielęgniarce Oddziałowej problemów dotyczących jakości usług,
- zgłaszanie i inicjowanie zmian w zakresie doskonalenia metod pracy i podnoszenia jakości świadczonych usług

Odpowiedzialność:

- zachowanie tajemnicy służbowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- za prawidłowy sposób użytkowania powierzzonego mienia,
- za bezpieczeństwo pracy – wykonywanie obowiązków zgodnie z przepisami BHP,
- jakość (poprawność) wykonanych czynności.